

REGULAMIN

1. Firma/Uczestnik jest zobowiązany do zapoznania się z regulaminem przed przystąpieniem do szkolenia i dostosowania się do jego postanowień.

2. Przesłanie formularza on-line i zgłoszenie pocztą elektroniczną lub telefonicznie stanowi zawarcie umowy wiążącej i jest jednocześnie zobowiązaniem do zapłaty.

3. Koszt uczestnictwa wraz z usługami zawartymi w cenie, podany jest w cenniku.

4. Minimalna liczba uczestników szkolenia:

prowadzonych na terenie Warszawy :5 osób

prowadzonych poza terenem Warszawy: 8 osób

Zaleca się zgłoszenie udziału w szkoleniu min. 1 osoby z każdego działu firmy.

5. Rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu można dokonać telefonicznie nie później niż na 7 dni przed szkoleniem. Po upływie tego czasu rezygnacji bezkosztowej z uczestnictwa w szkoleniu mogą Państwo dokonać przesyłając ją w formie pisemnej.

6. Za datę rezygnacji przyjmuje się termin wpłynięcia pisma.

7. Faktura pro forma zostaje wystawiona w momencie potwierdzenia szkolenia oraz wysłana w oddzielnym mailu na wskazany adres e-mail.

8. Po zrealizowanym szkoleniu zostanie wystawiona faktura VAT zgodnie z przepisami wg ustawy o podatku VAT i przesłana pocztą tradycyjną lub wysłana na wskazany adres e-mail, w przypadku wyrażenia zgody na wysłanie w formie elektronicznej.

9. Wpłaty należy dokonać na konto EMSET zgodnie z cennikiem nie później niż na 7 dni przed ustalonym terminem szkolenia. W tytule przelewu prosimy umieścić kod szkolenia oraz miasto.

10. Istnieje możliwość zamiany zgłoszonego uczestnika z tej samej firmy, nie później jednak niż 3 dni przed terminem szkolenia.

11. W przypadku, gdy wykładowca z przyczyn losowych nie będzie mógł przeprowadzić zajęć w ustalonym terminie zgłaszający otrzyma informację telefoniczną wraz z propozycją nowych terminów.

12. Materiały szkoleniowe wręczane są uczestnikom w trakcie zajęć. Kopiowanie i upowszechnianie ich w celach komercyjnych jest zabronione.

13. Państwa dane będą wykorzystane przez EMSET wyłącznie do celów handlowych i związanych z realizacją zamówienia. Macie Państwo prawo do wglądu i zmiany swoich danych oraz ich usunięcia z bazy (zgodnie z ustawą z dn. 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych Dz. Ustaw nr 133 poz. 883).

14. Zgłaszający grupę na szkolenie zobowiązany jest do zapewnienia miejsca, gdzie szkolenie może zostać przeprowadzone: pomieszczenie z miejscami siedzącymi z dostępem do stolika oraz możliwością wyświetlenia prezentacji multimedialnej.